Zał. nr 3

(wzór)

UMOWA Nr …./2018

zawarta w dniu ………………. 2018 r.

pomiędzy

Powiatem Sieradzkim z siedzibą Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, numer identyfikacji podatkowej NIP: 827-22-70-396 Domem Pomocy Społecznej w Sieradzu z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz, reprezentowanym przez Dyrektora Domu Aleksandrę Gadomską na podstawie Uchwały Nr 556/2014 Zarządu Powiatu Sieradzkiego z dnia 20.11.2014r., przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Sylwii Krysiak zwanym dalej Zleceniodawcą,

a

…………………………………………. prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą ………………………………. wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej od dnia ………………… r., NIP …………………., REGON …………………., zwaną dalej Zleceniobiorcą.

w wyniku dokonania wyboru oferty, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie rozeznania rynku **na odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych w Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu oraz z filii w Rożdżałach i w Witowie.**

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i unieszkodliwiania odpadów medycznych sklasyfikowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów pod nr

|  |  |
| --- | --- |
| kod | Grupy, podgrupy i rodzaje odpadów |
| 18 | Odpady medyczne i weterynaryjne (z wyłączeniem odpadów kuchennych i restauracyjnych niezwiązanych z opieką zdrowotną lub weterynaryjną). |
| 18 01 | Odpady z opieki okołoporodowej, diagnozowania, leczenia i profilaktyki medycznej. |
|  | Rodzaj odpadu medycznego |
| 18 01 02 \*  | Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03). |
| 18 01 03 \* | Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenie, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82.  |
| 18 01 06 \* | Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne. |
| 18 01 09 \* | Leki inne niż wymienione 18 01 08  |

2. Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do unieszkodliwiania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 992, z późn. zm.).

4. Wykonawca jest zobowiązany do transportu odpadów medycznych do Zakładu unieszkodliwiającego odpady z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie odpadów niebezpiecznych.

5. Średnioroczna ilość odpadów medycznych wytarzanych przez Zamawiającego wynosi ;

1. z Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34 - 840 kg/rok;
2. z Filii DPS w Rożdżałach, Rożdżały 7, 98-290 Warta - 120 kg/rok;
3. z filii DPS w Witowie, Witów ul. Wspólna 74, 98-260 Burzenin - 120 kg/rok;

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości odpadów do odbioru, w stosunku do wartości wskazanej w ust. 5, w zależności od faktycznej ilości wytworzonych odpadów.

**§ 2**

**Wartość umowy. Wynagrodzenie**

1. Łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty brutto: ...................................... zł (słownie:

.............................................................. złotych) w tym podatek VAT w stawce .... %,

a wartość netto…………............................... zł (słownie: ................................................. złotych). Wskazana wartość nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do realizacji umowy do tej wartości, ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Wykonawcę w przypadku faktycznego zmniejszenia szacunkowej ilości odpadów wskazanej w § 1 ust. 6 w stosunku do ilości odpadów faktycznie wytworzonych przez Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi iloczyn ilości szacowanej przez Zamawiającego oraz

odebranych przez Wykonawcę odpadów oraz ceny jednostkowej brutto za wywóz i unieszkodliwienie 1 kg odpadów: ………………..… zł (słownie:

.......................................................) w tym podatek VAT w stawce ... % oraz kwota netto

..................................... zł (słownie: ..........................................................).

3. Cena podana w ust. 2 obejmuje w szczególności koszty: koszty odbioru, transportu, załadunku, rozładunku oraz utylizacji odpadów medycznych wraz z wszelkimi kosztami Wykonawcy niezbędnymi do prawidłowej realizacji umowy.

4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach umowy zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę. Zmiana stawki podatku VAT nie

prowadzi do podniesienia łącznej kwoty netto, o której mowa w ust. 1, i ceny jednostkowej netto, o której mowa w ust. 2.

**§ 3**

**Płatność**

1. Wykonawcy wystawia fakturę po odbiorze odpadów tj. po podpisaniu przez obie strony wszystkich kart przekazania odpadów z danego miesiąca kalendarzowego, na który wystawiana jest faktura.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1, jest płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wypełnionej faktury, wystawionej na:

Nabywca: Powiat Sieradzki Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz NIP 827-22-70-396

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz.

3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Osoba odpowiedzialna za realizację, rozliczenie rzeczowe i finansowe umowy z ramienia Zamawiającego: .................................... tel.: ……………………………… .

5. Osoba odpowiedzialna za realizację, rozliczenie rzeczowe i finansowe umowy z ramienia Wykonawcy: ................................. tel.: ……………………………… .

**§ 4**

**Odbiór odpadów i dokumenty potwierdzające odbiór i unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych**

1. 1. Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. dostarczenia Zamawiającemu worków foliowych koloru czerwonego o pojemności 120 l;
	2. odbierania zgromadzonych odpadów;
	3. transportu do miejsca utylizacji;
	4. utylizacji odebranych odpadów;
2. Załadunek odpadów dokonywany będzie przez pracowników Wykonawcy w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego, łącznie z ważeniem na wadze będącej na wyposażeniu Wykonawcy.
3. Wykonawca wystawi przy każdym odbiorze odpadów kartę przekazania odpadów zgodnie
z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wzoru dokumentów stosowanych dla potrzeb ewidencji odpadów.
4. Wykonawca zapewnia bezpieczny transport zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie transportu towarów niebezpiecznych.
5. Wykonawca terminowo dostarcza dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadu przez docelowy zakład unieszkodliwiania odpadów (data przyjęcia , ilość).
6. Wykonawca zapewni alternatywne źródło unieszkodliwienia odpadów stanowiących przedmiot zamówienia w przypadku awarii w podanym w ofercie zakładzie unieszkodliwiania oraz zapewni zastępczy środek transportu w przypadku awarii pojazdu.
7. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte zamówieniem zgodnie z powszechnie obowiązującymi na terenie RP przepisami prawa regulującymi zasady odbioru, transportu
i unieszkodliwiania odpadów medycznych i niebezpiecznych.
8. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wydawał Zamawiającemu wraz z fakturą dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów medycznych przez termiczne przekształcanie
w spalarniach odpadów niebezpiecznych za każdy miesiąc, na zasadach określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 107).

2. Realizacja odbioru odpadów medycznych odbywać się będzie z:

1) Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu raz w tygodniu w środy w godzinach

 10:00 – 12:00;

2) filii DPS w Rożdżałach – raz w tygodniu we wtorki w godzinach 07:00- 10:00;

3) filii DPS w Witowie – 2 razy w miesiącu co drugi piątek w godzinach 17:00- 10:00;

4) oraz dodatkowo na wezwanie w terminie 1 dnia od dnia zgłoszenia.

3. W momencie odbioru odpadów odpowiedzialność związana z procesem transportu i unieszkodliwiania odpadów przechodzi na Wykonawcę i obciąża Wykonawcę do chwili zakończenia unieszkodliwiania.

4. Odbiór odpadów odbywa się na podstawie karty przekazania odpadów, wystawianej za każdy dzień odbioru odpadów, wskazującej kody odbieranych odpadów oraz wagę odpadów.

5. Odbiór odpadów jest uważany za zrealizowany z dniem podpisania przez obie strony karty

przekazania odpadów.

6. Odbiór odpadów odbywa się bezpośrednio z Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu oraz z filii w Rożdżałach i filii w Witowie po uprzednim ich zważeniu (środek transportu, którym będzie dokonywany odbiór powinien być wyposażony w wagę) w obecności przedstawiciela Zamawiającego i odnotowaniu ilości w „karcie przekazania odpadu” podpisanej przez upoważnionych przedstawicieli stron.

7. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania odpadów odpowiednio opakowanych. Odpady inne niż odpady medyczne o ostrych krawędziach będą przekazywane w dużych foliowych workach, wyłącznie koloru czerwonego, szczelnie zamkniętych. Odpady medyczne o ostrych krawędziach będą przekazywane w twardo ściennych pojemnikach jednorazowego użytku odpornych na działanie wilgoci, przekłucie bądź przecięcie o zróżnicowanej objętości od 0,1l. – 1,0l.

8. Zarówno worki jak i pojemniki będą opisane w sposób umożliwiający łatwą identyfikację miejsca pochodzenia oraz datę zamknięcia opakowania niezbędną w przypadku dochodzenia

epidemiologicznego.

9. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu pisemne potwierdzenie unieszkodliwienia odpadów medycznych z częstotliwością jeden raz w miesiącu. (Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz.U.2014.107).

**§ 5**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

a) z tytułu niedotrzymania terminu odbioru odpadów w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2, za każdy dzień zwłoki. Przez niedotrzymanie terminu odbioru rozumie się także nieodebranie odpadów w dniu wyznaczonym na odbiór do godziny 17:00 (oraz terminu określonego w § 4 ust. 3).

b) tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;

2. Pobranie kary umownej nie wyklucza skorzystania przez Zamawiającego z prawa do odstąpienia od umowy z powodu okoliczności stanowiących podstawę do naliczenia kary umownej.

3. Naliczona kwota kary umownej może zostać potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.

4. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy oraz wypowiedzenie umowy**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 – dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Zamawiający może także odstąpić od umowy w następujących, niezależnie od siebie

występujących przypadkach:

a) gdy Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie w szczególności nie odbiera odpadów w ustalonym terminie, nie zwrócił Zamawiającemu Karty przekazania odpadów lub nie przedstawił Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych oraz w innych przypadkach.

b) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy, a także wypowiedzenie umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

4. Odstąpienie od umowy następuje w dniu doręczenia oświadczenia o odstąpieniu drugiej stronie, a wypowiedzenie umowy powoduje rozwiązanie umowy w dniu wskazanym w wypowiedzeniu.

5. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 2 lit. a poprzedza wezwanie Wykonawcy do odbioru odpadów lub do zmiany sposobu wykonania umowy. Wezwanie może być wystosowane faksem na numer faksu ………………… , e-mailem na adres …… albo wysłane listem poleconym.

6. W każdym przypadku rozwiązania umowy ma skutek odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy, Wykonawcy należy się wynagrodzenie tylko za wykonaną część przedmiotu umowy.

**§ 8**

**Zmiany umowy**

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności aneksu w formie pisemnej,

2. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych w umowie dotyczących:

1) terminu wykonania usługi, skrócenia w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszego zamówienia, wydłużenia w przypadku niewybrania nowego Wykonawcy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w przypadku zakończenia realizacji niniejszej umowy - na warunkach i w sposób określony w umowie;

2) wynagrodzenia spowodowanego zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT, zasad i/lub stawek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego, wysokością minimalnego wynagrodzenia lub stawki za godzinę.

**§ 9**

**Wyższa konieczność**

1. Zamawiający może poprzez oświadczenie złożone Wykonawcy zwiększyć dwukrotnie ilość odbieranych odpadów objętych przedmiotem zamówienia w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych, stanów nadzwyczajnych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, w których Zamawiającego dotyczą obowiązki w zakresie realizacji zadań związanych z obronnością Państwa oraz zarządzania kryzysowego, w szczególności wynikające z postanowień rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r., nr 741).

2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłości wykonywania usługi także w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych, stanów nadzwyczajnych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, w których Zamawiającego dotyczą obowiązki w zakresie realizacji zadań związanych z obronnością państwa oraz zarządzania kryzysowego, w szczególności wynikające z postanowień rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r., nr 741).

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych umową znajdują zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy o odpadach w szczególności odpadach medycznych, przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.

3. Żadne prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być przenoszone ani wnoszone do

innych podmiotów, bez uprzedniej zgody pisemnej Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności. Na takiej samej zasadzie nie mogą być zbywane wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.

4. Strony zobowiązują zachować w poufności postanowienia niniejszej umowy oraz wszelkie informacje pozyskane w związku z zawarciem i realizacją umowy. Obowiązek poufności nie dotyczy danych, które zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami umownymi powinny być upublicznione albo przekazane właściwym organom lub podmiotom trzecim.

5. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca: Zleceniodawca: