

Sieradz dnia, 11.09.2018r.

DP.GiO.ZP.262.2.6.2018

**ZAPROSZENIE**  
**do złożenia propozycji cenowej na**

**Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów pokonsumpcyjnych kategorii III**  
**(kod odpadu 20 01 08 - odpady kuchenne ulegające biodegradacji)**

**Zamawiający**

Powiat Sieradzki  
Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz  
NIP 827-22-70-396

**Odbierający**

Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu  
Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz

**I. Tryb udzielenia zamówienia:**

Rozeznanie rynku. Ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą 30.000 euro do postępowania w niniejszej sprawie nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [art. 4 ust.8] ( t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów pokonsumpcyjnych o kodzie 20 01 08 wg. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014, poz. 1923) produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego kategorii 3, odpadów wytwarzanych w kuchni Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu w przybliżonej ilości miesięcznej 100 kg tj. 1 200 kg rocznie.
2. Częstotliwość wywozu odpadów pokonsumpcyjnych: cyklicznie w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu, (za wyjątkiem sobót, niedziel i dni świątecznych), w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Odpady będą odbierane przez Wykonawcę zgodnie z ustalonym harmonogramem lub po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym przez Zamawiającego. Wykonawca odbierze odpady własnym lub wynajętym środkiem transportu na koszt własny. Koszty załadunku i rozładunku ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca przystępując do postępowania akceptuje fakt, iż ilości podane powyżej są ilościami szacunkowymi zależnymi od bieżących potrzeb DPS w Sieradzu na rzecz którego realizowana jest usługa i w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Zamawiający wobec tego zastrzega sobie prawo do zmniejszenia bądź zwiększenia faktycznej ilości przekazanych odpadów w trakcie realizacji umowy (wykonanie usługi będzie następowało sukcesywnie do wysokości faktycznych potrzeb w okresie obowiązywania umowy).
4. Rzeczywista ilość odpadu określona zostanie każdorazowo w trakcie odbioru, w wyniku odważenia odpadów w trakcie odbioru i potwierdzenia na Wewnętrznej Karcie Przekazania Odpadu przez pracownika kuchni stołówki, oraz przedstawiciela firmy

---

wykonującej usługę. Wykonawca obowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznego zestawienia ilościowego (w kilogramach) i jakościowego (wg kodu) utylizowanych odpadów pokonsumpcyjnych w postaci zbiorczej Karty Przekazania Odpadu (w 2 egzemplarzach) wystawionej na podstawie Wewnętrznych Kart Przekazania Odpadu wzorowanej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. (Dz.U.2014 poz. 1973) w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, a także Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21).

### **III. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:**

Do oferty należy dołączyć:

1. wypełniony formularz oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik na 2 do zapytania ofertowego
3. zaakceptowany wzór umowy - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
4. zezwolenie właściwych organów na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami .
5. aktualną decyzję Powiatowego Inspektora Weterynarii zezwalającą na unieszkodliwienie odpadów kuchennych uwzględniającą warunki transportu.

### **IV. Przy wyborze propozycji cenowej Zamawiający będzie się kierował kryterium:**

a/ kryterium - 90% cena

b/ kryterium - 10% termin płatności

### **V. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie podana w formularzu ofertowym Zamawiającego.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
3. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń, itp. działań w celu jej określenia.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu porównania takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **VI. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.

### **VII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić na drukach Zamawiającego.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie, długopisem lub komputerowo, obliczenia ceny dokonać w walucie polskiej. Każda strona oferty winna być parafowana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji oferenta.
3. Każdy oferent może przedłożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta i oświadczenie winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji firmy zgodnie ze statutem lub umową spółki. W przypadku spółki cywilnej wymaga się zamieszczenia

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu

---

podpisów wszystkich współników lub dołączenia upoważnienia do reprezentowania spółki w tym postępowaniu.

5. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie opatrzonej pieczęcią oferenta z napisem:

**„Oferta na odbiór, transport i unieszkodliwianie Odpadów pokonsumenckich  
Kategorii III.**

**Nie otwierać przed godz. 10:00 dnia 26 września 2018r.”**

**VIII. Miejsce i termin złożenia ofert.**

Oferty należy składać w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu, ul. Armii Krajowej 34, pokój nr 030, najpóźniej do godz. 9:30 do dnia 26 września 2018 r.

**IX. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 lipca 2018 r., o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego.

**X. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:**

Cezary Janyszek tel. 43 827 68 80 wew. 002

Wioletta Halamus tel. 43 827 68 80 wew. 027

**XI. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. A) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Państwa jako Administratora Danych, moich danych osobowych zawartych w przesłanym formularzu ofertowym wraz z załącznikami w celu określonym w niniejszym zaproszeniu do złożenia propozycji cenowe.

Zatwierdził:  
**Z-ca Dyrektora**  
**Domu Pomocy Społecznej**  
**Halina Pawlak**