

Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu
ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz
Tel. 48 43 827 69 80, Fax: 43 827 96 74,
e-mail: sekretariat@dpssieradz.plOznaczenie postępowania:
Nr postępowania: DP.GiO.ZP.261.4.2019
Przetarg nieograniczony

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
Podstawa prawna: Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r., Prawo zamówień publicznych, zwanej dalszej części SIWZ „Pzp” lub „ ustawą Pzp” (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) .

Nazwa nadana przez Zamawiającego dla zamówienia publicznego „**Dostawy mięsa i wędlin oraz tłuszczów zwierzęcych dla Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu**”.

z możliwością składania ofert częściowych na:

- 1) mięso drobiowe,
- 2) mięso wieprzowe i mięso wołowe,
- 3) wędliny i tłuszcze.

Główny Administrator
Wioletta Halamus

Zatwierdził:

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
Aleksandra Gadomska

Sieradz dnia 08 luty 2019 r.

ZAMAWIAJĄCY:

Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu, ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz.

Tel. 48 43 827 69 80, Fax: 43 827 96 74, e-mail: sekretariat@dpssieradz.pl

Przetarg nieograniczony na dostawy mięsa, wędlin oraz tłuszczów zwierzęcych dla Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu na okres 12 miesięcy.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotyczy: przetargu nieograniczonego (art. 11 ust. 1 ustawy PZP).

ROZDZIAŁ I - Definicje

Ustawa: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.) - zwana dalej PZP.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - zwana dalej SIWZ oznacza niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część.

Oferta - zestawienie wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w SIWZ, wypełnionych ściśle z wymaganiami warunków w niej określonymi.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w podstawowym trybie przetargu nieograniczonego, poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,(t.j: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwaną dalej: Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ II - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są sukcesywnie dostawy mięsa i wędlin oraz tłuszczów zwierzęcych dla Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w formularzu – asortymentowo - ilościowo -cenowym.

Główny kod CPV: -15.10.00.00-9 - Żywność;

2. Ilości, podane w opisie przedmiotu zamówienia, zostały określone na podstawie ubiegłorocznych potrzeb i będą służyć jedynie do porównania i oceny ofert. Zamawiający, pomimo dochowania należytej staranności, z uwagi na charakter prowadzonej działalności, zastrzega sobie prawo do realizacji zmienionej ilości poszczególnych artykułów. Faktyczne ilości zamawianych artykułów będą zależały od zgłaszanych w okresie trwania umowy potrzeb oraz będą rozliczane wg cen jednostkowych podanych w ofercie. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania n/w warunków realizacji dostaw:

1) Przedmiot umowy będzie dostarczany zgodnie z wymaganiami sanitarnymi GHP i HACCP, tj. w sposób zapewniający świeżość (wraz z utrzymaniem ciągu chłodniczego od Producenta do Zamawiającego), zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych w zamkniętych

i nieuszkodzonych opakowaniach, które posiadają nadrukowaną informację w języku polskim w sposób czytelny o nazwie środka spożywczego, wykaz składników, informacje o wartości odżywczej, nazwie i adresie producenta, dacie przydatności do spożycia oraz gramaturze,

2) Okres przydatności do spożycia dostarczanego towaru nie może być krótszy niż 2/3 określonego dla niego okresu przydatności licząc od dnia dostawy.

4. Wytwarzanie w/w towaru, a także sposób jego pakowania i transportu muszą spełniać wymagania obowiązujących krajowych i unijnych przepisów prawa żywnościowego, w szczególności m. in. :

1) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. **o bezpieczeństwie żywności i żywienia** (Dz. U. z 2018r, poz. 1541 z późn. zm.),

2) ustawy z dnia 16 grudnia 2005r. **o produktach pochodzenia zwierzęcego** (Dz. U. z 2017r., poz. 242 z późn. zm.),

3) ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. **o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych** (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1604 z późn. zm.),

4) rozporządzeniem WE nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r ustanawiające szczególne przepisy dotyczące **higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego** (Dz. U.UE. L 139,poz. 55 z dnia 30.04.2004 r. z późn. zm.).

5) rozporządzeniem WE nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r **w sprawie higieny środków spożywczych** (Dz. U. UE. L 139,poz. 1 z dnia 30.04.2004 r. z późn. zm.).

6) z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 roku w sprawie znakowania poszczególnych środków spożywczych (Dz. U z 2015, poz. 29 z późn.zm.) oraz Rozporządzeniem WE nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r., w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. Nie przewiduje się wniesienia wadium.

6. Zamawiający określił w formularzach asortymentowo – ilościowo-cenowych szacunkową ilość asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ III - Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w Formularzu Ofertowym ceny jako ceny kompletnej, jednoznacznej i ostatecznej.

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny w Formularzu Ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ.

3. Cena musi obejmować:

1) wartość przedmiotu w poszczególnych grupach asortymentowych,

- 2) podatek VAT – wykonawca w obliczeniu ceny brutto poda stawkę (%) podatku VAT obowiązującą na dzień złożenia oferty. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej Ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie,
- 3) sposób obliczania ceny: cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto, wartość netto x stawka % VAT = wartość brutto danej pozycji w formularzu cenowym. Suma wszystkich pozycji jest wartością brutto ceny obliczanej grupy asortymentowej. Ceny muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Waluta ceny - PLN. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie PLN.

ROZDZIAŁ IV - Opis warunków udziału w postępowaniu, wykaz oświadczeń i dokumentów jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP.

2. Wykaz oświadczeń, dokumentów i załączników jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy PZP. zał. nr 2 do SIWZ
- 2) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy PZP. zał. nr 3 do SIWZ
- 5) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej złożone w trybie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Pzp;
- 6) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub kopii dowodu osobistego - dotyczy to wyłącznie Wykonawców nie prowadzących działalności gospodarczej,
- 7) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 8) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne - lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 9) parafowany wzór umowy.

3. Informacje dodatkowe dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku Wykonawcy są zobowiązani przedłożyć dokumenty wymienione w rozdziale IV ust. 2 oraz dołączyć dodatkowo:

- 1) dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii,
- 2) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia aktualnego odpisu właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 3) wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Ponadto w przypadku wybrania ich oferty Zamawiający zażąda, przed podpisaniem umowy, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wg formuły „spełnia / nie spełnia”,
- 2) o wykluczeniu Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego uznaje się za odrzuconą,
- 4) jeżeli Wykonawca wykaże się spełnieniem warunków określonych w Rozdziale IV ust.1, złożona oferta zostanie zakwalifikowana do dalszej analizy.

ROZDZIAŁ V - Opis sposobu przygotowania ofert, miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1) ofertę należy przedstawić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ,
- 2) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ponoszą Wykonawcy,
- 3) oferta musi być napisana w języku polskim. Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym na papierze. Nie dopuszcza się formy elektronicznej. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego,
- 4) formularze i załączniki do mniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez dokonywania zmian w układzie druków załączonych przez Zamawiającego,
- 5) ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

**„Oferta na dostawę – Mięsa, wędlin i tłuszców zwierzęcych CPV dla Domu Pomocy Społecznej
w Sieradzu część, ”
(należy wpisać nazwę części na którą składana jest oferta)**

w trybie przetargu nieograniczonego, Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu

Nie otwierać przed 15.02.2019r., godz. 10:00.

- 6) zamknięcie koperty powinno wykluczać możliwość jej przypadkowego otwarcia,
- 7) wszystkie strony muszą być ponumerowane i w sposób trwały połączone,
- 8) wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- 9) informacje składane w trakcie niniejszego postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być opatrzone klauzulą „TAJEMNICA - nie udostępniać innym oferentom” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały,
- 10) dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. Miejsce i termin składania ofert:

1) ofertę w zapieczętowanej kopercie opisanej tak jak w Rozdziale V ust. 1 pkt 5, należy doręczyć do dnia:

15 lutego 2019 roku do godziny 9:30 na adres Zamawiającego tj. Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz, sekretariat.

Za skuteczny termin złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego,

2) oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania,

3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1) komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu: 15 lutego 2019 r., o godz. 10:00 w Sali konferencyjnej przy sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz,

2) otwarcie jest jawne,

3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

4) wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora DPS w Sieradzu

5) Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej oraz zamieści tę informację na stronie internetowej www.bip-dps.spsieradz.finn.pl oraz w publicznie dostępnym miejscu w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

4. Termin związania ofertą:

1) wykonawca jest związany ofertą 30 dni od ostatecznej daty otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ VI - Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Wskazanie osób uprawnionych do kontaktów z Wykonawcami.

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

1) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, którą złoży Wykonawca, musi być napisana w języku polskim. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę,

2) Zamawiający wprowadza, jako obowiązującą, formę pisemną przekazywania informacji, dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień itp.,

3) Zamawiający dopuszcza formę porozumiewania się w postaci-maila i faksu w następujących przypadkach:

a) złożenie wniosku o przesłanie SIWZ,

b) zgłoszenie pytań dotyczących treści SIWZ,

c) udzielenie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ,

d) dokonanie modyfikacji SIWZ,

e) przesunięcie terminu składania ofert, związania ofertami

f) dokonanie wezwań na podstawie art. 26 ustawy PZP,

g) wystąpienie z wnioskiem o dokonanie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, złożenie tych wyjaśnień,

h) dokonanie czynności związanych z poprawieniem w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczaniu ceny,

i) przekazywanie informacji o wynikach postępowania,

j) przekazanie informacji o złożeniu odwołania,

k) przekazanie informacji dotyczących terminu i miejsca zawarcia umowy.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4) Dane do korespondencji

Adres: Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz

2. Wskazanie osób uprawnionych do kontaktu z Wykonawcami

Do kontaktu z Wykonawcami od poniedziałku do piątku godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰ upoważnieni są:

1) p. Jolanta Wojtas - tel. 43/827- 92- 15

2) p. Cezary Janyszek tel. 43/827-69- 80

Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą e-maila.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, co sprawia, że wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania muszą być sporządzone w tym języku. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

4. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną z zachowaniem formy pisemnej lub faksem, wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

12. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert, o przedłużeniu terminu składania ofert, jeśli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Analogiczna informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

ROZDZIAŁ VII - Opis kryteriów oceny ofert. Znaczenie kryteriów oceny, sposób oceny ofert

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Oferta będzie oceniana indywidualnie przez każdego z członków komisji przetargowej, według następujących kryteriów:

- 1) cena ofertowa brutto (C) - 80 %
- 2) termin płatności faktur (Tp) - 10 %
- 3) termin załatwienia reklamacji (Tr) - 10 %

ad 1) w kryterium „Cena” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 80 \%$$

ad 2) termin płatności faktur

| | |
|-----------|--------|
| 7-14 dni | 0 pkt |
| 15-21 dni | 5 pkt |
| 22-30 dni | 10 pkt |

ad 3) termin załatwienia reklamacji

| | |
|------------------|--------|
| od 1 do 5 godz. | 10 pkt |
| od 6 do 12 godz. | 5 pkt |
| powyżej 12 godz. | 0 pkt |

Końcowa ocena oferty $C+Tp+Tr$ = suma punktów przyznanych przez każdego z członków komisji przetargowej.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie,
- 2) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ,
- 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru - uzyskała największą liczbę punktów.

ROZDZIAŁ VIII - Informacja o formalnościach, jakie powinny być spełnione po wyborze oferty

I. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

2. Zamawiający poinformuje o terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

1. Zamówienie będzie realizowane w okresie objętym umową, zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem w dni robocze, dwa lub trzy razy w tygodniu, do magazynu żywnościowego Zamawiającego mieszczącego się w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34, w godzinach od godz. 6³⁰ do godz. 7⁰⁰.

1. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć zamówiony towar własnym transportem i na własny koszt w ciągu 24 godzin od telefonicznego zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania niewielkich zmian ilości artykułów i asortymentu, wymienionych w załączniku nr 1 do załączonego do SIWZ druku oferty, w zależności od aktualnych potrzeb zamawiającego (m.in. liczby mieszkańców i rodzajów diet zaleconych przez lekarzy).
3. Rozliczenie dostaw odbywać się będzie w walucie polskiej, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, na podstawie wystawionej faktury.

ROZDZIAŁ IX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane tą ustawą, określone w art.179 ust.1.

2. Tryb wnoszenia środków prawnych został określony w art.180 i następnym PZP.

ROZDZIAŁ X - Inne informacje

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza wyjaśnienie na tej stronie.

3. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 PZP.

4. Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, przeprowadzenia aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, obowiązku wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XI Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest / Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz tel. 43 827 69 80;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz jest Pani Anita Remiszewska – Biernat kontakt: adres e-mail: abi@dpssieradz.pl telefon 43 827 69 80 wew. 440 *;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawy mięsa wędlin oraz tłuszczów zwierzęcych dla Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu.**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.