

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

98-200 Sieradz
ul. Armii Krajowej 34
tel. + (48) 43 827 69 80
- 14 -

(pieczętka firmowa)

Określenie celów, zadań, mierników, monitorowanie i ocena stopnia ich realizacji

Ł.p.	Cele/zadania na 2020 rok	Mierniki	Monitorowanie/ Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji	Ocena stopnia realizacji
1.	Cel: Wzrost jakości świadczonych usług.				
	Zadania: 1. Kontynuacja szkoleń z zakresu pierwszej pomocy z uwzględnieniem specyfiki Domu i schorzeń (m.in. ataki epileptyczne, zadławienia, utrata przytomności) dla nowo zatrudnionych pracowników.	Liczba podjętych działań. Liczba uczestników szkoleń.	Z-ca dyrektora ds. mieszkańców Kierownik Działu O-T St.inspektor ds. BHP	do 31.12.2020 Zadanie wykonywane będzie cyklicznie	
	2. Szkolenia z zakresu praw i obowiązków Mieszkańców oraz metody prowadzenia terapii zajęciowej dla nowo zatrudnionych pracowników.	Liczba podjętych działań. Liczba uczestników szkoleń.	Z-ca dyrektora ds. mieszkańców Kierownik Działu O-T	do 31.12.2020 Zadanie wykonywane będzie cyklicznie	
	3. Szkolenia dotyczące przeciwdziałaniu agresji wśród Mieszkańców oraz zasad współżycia społecznego i metod obrony w czasie ataku.	Liczba podjętych działań. Liczba uczestników szkoleń.	Z-ca dyrektora ds. mieszkańców Kierownik Działu O-T Psycholog	do 31.12.2020 Zadanie wykonywane będzie cyklicznie	

2.	Cel: Kontynuacja działań w celu poprawy wizerunku Domu.				
	Zadania: 1. Tworzenie rozpoznawalnej marki Domu, w celu pozyskiwania Mieszkańców.	Liczba podjętych działań.	Z-ca dyrektora ds. mieszkańców, St. specjalista pracy socjalnej Kierownik Działu O-T	do 31.12.2020 Zadanie będzie wykonywane cyklicznie.	
	2. Promocja Domu, docieranie do instytucji oraz klientów indywidualnych w celu zainteresowania ich usługami Domu, media, prasa, reklama.	Liczba podjętych działań.	Z-ca dyrektora ds. mieszkańców, St. specjalista pracy socjalnej Kierownik Działu O-T	do 31.12.2020 Zadanie będzie wykonywane cyklicznie.	
	3. Udział personelu Domu w imprezach zewnętrznych w środowisku lokalnym.	Liczba podjętych działań.	Z-ca dyrektora ds. mieszkańców, St. specjalista pracy socjalnej Kierownik Działu O-T	do 31.12.2020 Zadanie będzie wykonywane cyklicznie.	
3.	Cel: Aktywizacja Mieszkańców DPS.				
	Zadanie: 1. Organizacja czasu wolnego dla Mieszkańców DPS w Sieradzu w zakresie terapii zajęciowej.	Liczba podjętych działań. Liczba uczestników.	St. specjalista pracy socjalnej	do 31.12.2020 Zadanie będzie wykonywane cyklicznie.	
4.	Cel: Uporządkowanie składników mienia Domu				
	Zadania:	Stopień zaangażowania prac.	Kierownictwo Domu	do 31.12.2020	

	1.Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątku.				
	2. Ocena przydatności posiadanego mienia ruchomego, analiza kosztów renowacji, podjęcie działań naprawczych (likwidacja, naprawa).	Stopień zaangażowania prac.	Kierownictwo Domu	do 31.12.2020	
5.	Cel: Remont i konserwacja składników mienia będącego w trwałym zarządzie.				
	Zadania: 1.Remont dachu na budynku głównym DPS Sieradz.	Stopień zaangażowania prac.	Inspektor ds. gospodarczych	do 31.12.2020	
	2.Modernizacja sieci azartowej w budynku głównym DPS w Sieradzu.	Stopień zaangażowania prac.	Inspektor ds. gospodarczych	do 31.12.2020	
	3.Wymiana pozostałych okien drewnianych na PCV w budynku głównym DPS w Sieradzu.	Stopień zaangażowania prac.	Inspektor ds. gospodarczych	do 31.12.2020	
	4.Wymiana rynien, smołowanie dachu na budynku warsztatowym i garażu w DPS Sieradz.	Stopień zaangażowania prac.	Inspektor ds. gospodarczych	do 31.12.2020	
	5.Wymiana pokrycia dachowego na budynku chlewni w filii w Rożdżalach.	Stopień zaangażowania prac.	Inspektor ds. gospodarczych.	do 31.12.2020	
	6.Poszerzenie parkingu przed wejściem głównym DPS w Sieradzu.	Stopień zaangażowania prac.	Inspektor ds. gospodarczych	do 31.12.2020	

	7. Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w filii w Rożdżalach – wykonanie dokumentacji budowlanej na wymianę kolektora ściekowego.	Stopień zaangażowania prac.	Inspektor ds. gospodarczych	do 31.12.2020	
6.	Ochrona p-poż obiektu DPS w Sieradzu i w filii w Witowie zgodnie z wynikami ekspertyzy rzeczoznawcy ds. p.poż. – kolejny etap realizacji.				
	Zadania: 1. Wymiana drzwi ewakuacyjnych w segmencie A (kuchnia, pralnia, pomieszczenie na zlewki) oraz zabudowanie przepustów – rur sieci wod.-kan. Zgodnie z przepisami p.poż. w DPS Sieradz.	Stopień zaangażowania prac.	Inspektor ds. gospodarczych St. inspektor ds. bhp	do 31.12.2020	
	2. Wymiana systemu monitoringu ostrzegania pożarowego filia Witów oraz wykonanie projektu i częściowa wymiana instalacji systemu w budynku głównym DPS w Sieradzu.	Stopień zaangażowania prac.	Inspektor ds. gospodarczych St. inspektor ds. bhp	do 31.12.2020	
7.	Cel: Bezpieczeństwo pracy oraz mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu.				

	Zadania: 1.Wymiana oświetlenia zewnętrznego wzdłuż ulic i terenu DPS w Sieradzu oraz przejścia z Pałacu do Pawilonu II w filii w Rożdżalach.	Stopień zaangażowania prac.	Inspektor ds. gospodarczych St. inspektor ds. bhp	do 31.12.2020	
	2.Wymiana oświetlenia w pokojach biurowych w budynku głównym DPS w Sieradzu.	Stopień zaangażowania prac.	Inspektor ds. gospodarczych St. inspektor ds. bhp	do 31.12.2020	
8.	Cel: Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych.		Inspektor ds. gospodarczych		
	Zadania: 1.Pozyskanie środków zewnętrznych na zakup i wymianę windy osobowej w budynku głównym DPS w Sieradzu.		Inspektor ds. gospodarczych	do 31.12.2020	
	2.Pozyskanie środków zewnętrznych na remont segmentu C , I,II i III piętro DPS w Sieradzu.		Inspektor ds. gospodarczych	do 31.12.2020	

25.01.2020 r.

GŁÓWNY KSIEGOWY

Sylwia Krysiak

.....
 (data, pieczętka i podpis koordynatora Zespołu)

25.01.2020 r.

DYREKTOR
 Domu Pomocy Społecznej

Aleksandra Gadomska

.....
 (data, pieczętka i podpis Dyrektora)