**UMOWA Nr ....... 2020**

zawarta dnia ..................roku w Sieradzu

pomiędzy:

Powiatem Sieradzkim z siedzibą Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, numer identyfikacji podatkowej NIP: 827-22-70-396 Domem Pomocy Społecznej w Sieradzu z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz, reprezentowanym przez Dyrektora Domu Aleksandrę Gadomską na podstawie Uchwały Nr 556/2014 Zarządu Powiatu Sieradzkiego z dnia 20.11.2014r., przy kontrasygnacie Głównej Księgowej Sylwii Krysiak, zwanym dalej „Zamawiającym”

a: ................................................................. (NIP: ................................), zwanym dalej „Wykonawcą” została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. W wyniku wygrania przetargu nieograniczonego, Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie „**Ochrona osób i mienia Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu”** w zakresie szczegółowo określonym w dokumentacji przetargowej i ofercie Wykonawcy.
2. Dokumentacja przetargowa i oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy usług będących przedmiotem zamówienia zawarty jest w załączniku nr 3 do SIWZ (szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia).
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu teren i obiekt na którym wykonywał będzie obowiązki ochrony mienia.
5. Wykonawca przed dniem podpisania umowy dostarczył Zamawiającemu kopie wpisów pracowników, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.

**§ 2**

**Wykonywanie umowy**

1. Wykonawca w okresie wykonywania umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością, wykonując czynności ochronne w ramach uprawnień posiadanych przez pracowników ochrony na podstawie przepisów prawnych, które w szczególności pozwalają na:
2. odpieranie bezpośredniego, bezprawnego i rzeczywistego zamachu na jakiekolwiek dobro pozostające pod ochroną;
3. podejmowanie działań mających na celu uchylenie bezpośredniego niebezpieczeństwa, grożącego chronionemu dobru.
4. Ustalony zakres przedmiotowy ochrony Zamawiającego realizowany będzie zgodnie z instrukcją ochrony między innymi poprzez:
5. bezpośrednią ochronę fizyczną;
6. obchody ( patrole) terenu;
7. działania interwencyjne wynikające z potrzeb ochrony mienia.
8. Pracownicy ochrony Wykonawcy ochraniający teren podlegają bezpośrednio Wykonawcy.
9. Zamawiający dla potrzeb pracowników ochrony Wykonawcy zapewni bezpłatny dostęp do:
10. pomieszczeń higieniczno-sanitarnych zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami bhp, w tym dostęp do ujęć bieżącej wody;
11. środków i urządzeń ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie przeciwpożarowej;
12. sprawnych urządzeń pozostających we własności Zamawiającego (np. bramy, szlabany itp.);
13. sprawną instalację grzewczą (ogrzewanie) i instalację elektryczną (oświetlenie).
14. Wykonawca zobowiązany jest do:
15. wykonywania usług, z zachowaniem należytej staranności;
16. wyposażenia pracowników ochrony zgodnie z przepisami, o których jest mowa   
    w pkt 13 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
17. Zamawiający ma prawo do kontroli świadczonych usług, poprzez upoważnionego pracownika.

**§ 3**

**Zadania, uprawnienia i obowiązki pracowników ochrony Domu Pomocy Społecznej**

1. Podstawowym obowiązkiem pracowników ochrony jest ochrona osób (mieszkańców, pracowników i innych osób przebywających na terenie DPS w Sieradzu ul. Arm ii Krajowej 34), przed bezprawnymi zamachami godzącymi w godność, nietykalność, życie lub zdrowie, a także naruszającymi spokój i regulamin instytucji, oraz obiektów i mienia zgromadzonego w tych obiektach z uwzględnieniem jego składników znajdujących się na ogrodzonym – administrowanym przez DPS terenie.

2. Wykonawca ochrania całodobowo mienie Zamawiającego przez swoich pracowników ochrony realizując zadania ochrony mienia – zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową, mających wpływ na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.

4. Wykonawca zapozna się z regulaminami obowiązującymi w DPS.

5. Pracownikiem ochrony jest osoba zatrudniona przez Wykonawcę do wykonywania zadań ochrony, posiadająca predyspozycje do pracy z osobami niepełnosprawnymi i osobami w podeszłym wieku.

6. Do wykonywania przedmiotowego zadania niezbędna jest obecność na terenie DPS jednego pracownika ochrony przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

7. Wykonawca jest zobowiązany:

a) przeszkolić i udzielić instruktażu z zakresu BHP;

b) zapoznać pracowników z regulaminem i procedurami obowiązującymi w DPS.

8. Opuszczanie pomieszczenia dyżurnego przez pracownika ochrony następuje jedynie w uzasadnionych przypadkach, związanych z koniecznością podjęcia czynności służbowych (ochrona obiektu, mieszkańców, personelu, innych osób przebywających na terenie obiektu chronionego, obchodu), oraz w trakcie zadania przekazania służby.

9. Wykonawca ustala miesięczny harmonogram pracy pracowników ochrony i przekazuje go Zamawiającemu do 1-go dnia każdego miesiąca.

10. W każdym dniu w godzinach pracy, na nocnej zmianie pracownik ochrony zobowiązany jest wykonać minimum trzy obchody wewnątrz budynku (wszystkie kondygnacje) o godz. 22:00, 1:00, 4:00 sprawdzając skuteczność zamknięć drzwi wejściowych. Dbając o bezpieczeństwo osób przebywających w obiekcie należy kontrolować główny wyłącznik prądu, zwory wodne, windy.

11. Po przyjęciu nocnej zmiany pracownik ochrony ma obowiązek sprawdzić skuteczność zamknięcia bram ogrodzenia. Ruch osobowy po zapadnięciu zmroku odbywać się może jedynie przez wejście przy recepcji. Zasady umożliwiania wyjścia mieszkańcom w porze nocnej regulują wewnętrzne procedury, z którymi zostanie zapoznany Wykonawca realizujący zadanie.

12. Wszelkie czynności związane z ochroną osób i mienia pracownicy ochrony podejmują z własnej inicjatywy lub na polecenie pracownika DPS. Działania pracowników ochrony powinna cechować stanowczość i kultura.

13. Do innych zadań pracownika ochrony należeć będzie:

a) obsługa centrali telefonicznej;

b) obsługa urządzeń sygnalizacyjnych, przeciwpożarowych, alarmowych;

c) dbanie w okresie zimowym o drożny dojazd pod drzwi główne DPS (w sytuacjach nieobecności właściwego pracownika DPS i na każde polecenia Zamawiającego).

14. Pracownik ochrony prowadzi rejestry:

a) wydania i przyjęcia kluczy;

b) sygnalizacji przeciwpożarowej w zakresie identyfikacji sygnałów, sprawdzenie sygnału z odczytu na tablicy p.poż., ustalenie miejsca zdarzenia, numeru pomieszczenia, powiadomienia odpowiednich służb oraz Zamawiającego;

c) usterek i awarii zgłaszanych przez mieszkańców i pracowników;

d) osób odwiedzających mieszkańców;

e) wejść i wyjść interesantów;

f) wyjść i powrotów mieszkańców;

g) zabezpieczenia garaży przed włamaniem lub kradzieżą;

15. W przypadku zaistnienia zdarzeń nadzwyczajnych (pożar, włamanie) w porze poza godzinami urzędowania, pracownik ochrony ma obowiązek zawiadomić oprócz odpowiednich służb także kierownictwo DPS w możliwie najkrótszym czasie.

16. Wykonując swoje czynności pracownik ochrony kieruje się interesem mieszkańców DPS, otaczając ich należnym szacunkiem. Wykazuje dbałość o należyty wygląd zewnętrzny i wysoką kulturą osobistą.

17. W trakcie pełnienia dyżuru pracownik ochrony wykonuje polecenia kierownictwa Domu Pomocy Społecznej.

18. Uwagi dotyczące pełnienia służby pracownicy ochrony odnotowują w książce objęcia-zdania służby i udostępniają.

**§ 4**

**Zatrudnienie na umowę o pracę**

1.Wykonawca, w związku z art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) - dalej jako: ustawa PZP, zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących czynności ochroniarskie i portierskie na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040)

2. Nadzór nad prawidłową realizacją wymienionych wyżej wymagań sprawował będzie Zamawiający.

3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez niego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie potwierdzające zatrudnienie przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. W przypadku powstania wątpliwości, co do treści ww. oświadczenia, na żądanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawierających imię i nazwisko osób, które wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracowników.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownikami świadczącymi usługi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym~~,~~

**§ 5**

**Koordynatora Zespołu**

Wykonawca ustanawia Koordynatora Zespołu wykonującego zamówienie w osobie: …………………… posiadającego poświadczenie bezpieczeństwa wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego ………………………….

**§ 6**

**Grupa interwencyjna**

Grupa interwencyjna w przypadku wezwania pracownika ochrony, będącego następstwem zagrożenia lub potrzebą wsparcia, zobowiązana będzie dotrzeć na teren chronionego obiektu w nieprzekraczalnym czasie **............. minut** od chwili zgłoszenia.

**§ 7**

**Zakres odpowiedzialności stron umowy**

1. Zamawiający ma prawo dochodzić naprawienia szkód, wynikających z niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę usługi.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za poniesioną przez niego rzeczywistą stratę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Strony wyłączają odpowiedzialność odszkodowawczą Wykonawcy z tytułu utraconych korzyści Zamawiającego, chyba że Wykonawca wyrządził szkodę umyślnie.

**§ 8**

**Wynagrodzenie**

1. Łączne wynagrodzenie, określone w ofercie Wykonawcy wynosi ........................... zł brutto (słownie złotych: ..................................................................................), w tym kwota netto wynosi: ................., stawka VAT wynosi:...................... zł.
2. Miesięczne wynagrodzenie za wykonaną usługę wynosi .......................... zł brutto (słownie złotych: ..................................................................................), w tym kwota netto wynosi: ................., stawka VAT wynosi:...................... zł.
3. Podstawą do rozliczeń będą faktury VAT wystawione przez Wykonawcę ostatniego roboczego dnia miesiąca. Zapłata będzie realizowana przelewem na wskazany nr konta w **terminie ....... dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur.
4. Fakturę VAT należy wystawić na:

Nabywca: Powiat Sieradzki Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz NIP 827-22-70-396

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz.

**§ 9**

**Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca posiada - obowiązującą w okresie obowiązywania niniejszej umowy - umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej za szkody wyrządzone Zamawiającemu bądź osobom trzecim podczas i w związku z wykonywaniem zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy .
2. Wykonawca zobowiązany jest okazywać ww. polisę na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia wezwania.
3. Minimalna wysokość polisy wynosi 10.000.000,00 złotych
4. W przypadku upływu okresu obowiązywania polisy OC w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii nowej polisy wraz z warunkami ubezpieczenia.

**§ 10**

**Kary umowne i odszkodowanie**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu i osobach znajdujących się w Obiekcie, powstałe przy wykonywaniu przedmiotu umowy, chyba że są one wynikiem siły wyższej lub powstały z wyłącznej winy Zamawiającego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne liczone procentowo od wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy:

a) za każdy stwierdzony przypadek nie zapewnienia ciągłości ochrony i dozoru w wysokości równej 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności pracownika Wykonawcy w obiekcie Zamawiającego,

b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto,

c) w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym w § 4 pkt 3, nie krótszym niż 5 dni robocze terminie, żądanych przez Zamawiającego wyjaśnień dotyczących wątpliwości w zakresie potwierdzenia wymogów, o których mowa w § 4 ust. 1 umowy - 500 zł za każdy taki przypadek.

3. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

4. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. Zmawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia

**§ 11**

**Obowiązywanie umowy**

1. Umowa została zawarta na czas określony od dnia 04.03.2020 r. do dnia 04.03.2022 r. (rozpoczęcie wykonania usługi nastąpi 04.03.2020 r., o godz. 700).

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego takiej okoliczności,

b) jeżeli Wykonawca bez nieuzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji umowy, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego - w trybie natychmiastowym,

c) jeżeli Wykonawca utracił właściwości, uprawnienia lub możliwości techniczne, niezbędne do wykonywania niniejszej umowy - w trybie natychmiastowym,

d) jeżeli pomimo uprzedniego pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego wraz z wyznaczonym terminem, Wykonawca nadal uporczywie nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne - w trybie natychmiastowym.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części umowy, według stanu na dzień odstąpienia

**§ 13**

**Zmiany od umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonania w uzasadnionych okolicznościach zmian postanowień zawartej umowy. Zmiany treści umów wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności .

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w przypadkach określonych w art. 144 ustawy PZP.

3. W sytuacji, gdy w trakcie okresu trwania umowy zajdą następujące zmiany:

a) stawki podatku VAT,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U.z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.),

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 z późn. zm.),

które mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie w sposób odpowiadający powyższym zmianom zwaloryzowane. Wykonawca wnioskując do Zamawiającego o dokonanie zmian wynagrodzenia na tej podstawie jest zobowiązany udowodnić, w jaki sposób powyższe zmiany wpływają na koszty wykonania przez niego zamówienia. W sytuacji, gdy jest bezspornym, że powyższe zmiany mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, następuje zmiana postanowień umowy dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana w tym zakresie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

4. W przypadku konieczności zmiany wskazanych przez Wykonawcę w ofercie osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, Wykonawca może dokonać zmiany w tym zakresie pod warunkiem zachowania warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia określonych w SIWZ i wskazanych przez Wykonawcę w ofercie oraz zawiadomienia Zamawiającego o powyższej zmianie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie takiej zmiany. Zmiana w tym zakresie wymaga zawarcia aneksu do umowy, jeżeli dotyczy osób wymienionych w treści umowy.

**§ 14**

**Nadzór nad realizację umowy**

1. Osobą nadzorującą realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie: …………………………

tel. …………………………. Kontakt z przedstawicielem Wykonawcy: tel. ………………………., e-mail: ……………………………... .

2. Osobą do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego oraz przekazywania uwag, wynikających z realizacji niniejszej umowy, będzie Pan Zbigniew Ograbek, tel. tel. 43 827 69 80 wew. 439.

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie danych teleadresowych.

**§ 15**

**Poufność**

1. Wszelkie informacje, związane z przedmiotem niniejszej umowy, objęte są tajemnicą. strony zobowiązane są zachować tajemnicę w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Udostępnianie i przekazywanie przez Strony niniejszej umowy wiadomości stanowiących tajemnicę może następować tylko po uzyskaniu pisemnej zgody drugiej Strony, z zachowaniem obowiązujących przepisów oraz przy zachowaniu najwyższej staranności.
3. Za naruszenie tajemnicy i wynikającą z tego faktu szkodę, pełną odpowiedzialność ponosi Strona niniejszej umowy, która dopuściła się ujawnienia tajemnicy.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca: Zamawiający:**