

Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu  
ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz  
Tel. 48 43 827 69 80, Fax: 43 827 96 74,

e-mail: [sekretariat@dpssieradz.pl](mailto:sekretariat@dpssieradz.pl)

Nr postępowania: DP.ZP.271.1.2020

Przetarg nieograniczony

### **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

Podstawa prawna: Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, -(tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej ustawą PZP.

Nazwa nadana przez Zamawiającego dla zamówienia publicznego „**Dostawy mięsa i wędlin wieprzowych, wołowych, drobiowych oraz tłuszczów zwierzęcych dla Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu**”

#### **Niniejsza SIWZ obejmuje**

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - wzór umowy na część 1 zamówienia

Załącznik nr 2a - wzór umowy na część 2 zamówienia

Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

Załącznik nr 3a- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - formularz cenowy

Załącznik nr 5 - klauzula informacyjna RODO

Zatwierdził:

**Dyrektor**

**Aleksandra Gadomska**

Sieradz dnia 19 lutego 2020 roku

## **ZAMAWIAJĄCY:**

**Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu, ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz.**

**Tel. 48 43 827 69 80, Fax: 43 827 96 74, e-mail: sekretariat@dpssieradz.pl**

Przetarg nieograniczony na dostawy mięsa i wędlin wieprzowych, wołowych, drobiowych oraz tłuszczów zwierzęcych dla Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu na okres **12 miesięcy od 01.04.2020 r. do 31.03.2021 r.**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotyczy: przetargu nieograniczonego (art. 11 ust. 1 ustawy PZP).

## **ROZDZIAŁ I - Definicje**

**Ustawa:** ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843- zwana dalej ustawą PZP).

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia** - zwana dalej SIWZ oznacza niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część.

**Oferta** - zestawienie wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w SIWZ, wypełnionych ściśle z wymaganiami warunków w niej określonymi.

## **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w podstawowym trybie przetargu nieograniczonego, poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,(t.j: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną dalej: Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).

## **ROZDZIAŁ II - Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są sukcesywne dostawy mięsa i wędlin wieprzowych, wołowych, drobiowych oraz tłuszczów zwierzęcych dla Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu na okres 12 miesięcy **od 01.04.2020 r. do 31.03.2021 r.** zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w formularzu cenowym.

CPV: 15100000-9 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne,15110000-2 Mięso, 15130000-8 Produkty mięsne, 15131130-5 Wędliny, 15112000-6 Drób, 15112100-7 Świeży drób, 15114000-0 Podroby

1. Ilości, podane w opisie przedmiotu zamówienia, zostały określone na podstawie ubiegłorocznych potrzeb i będą służyć jedynie do porównania i oceny ofert. Zamawiający, pomimo dochowania należytej staranności, z uwagi na charakter prowadzonej działalności, zastrzega sobie prawo do realizacji zmienionej ilości poszczególnych artykułów. Faktyczne ilości zamawianych artykułów będą zależały od zgłaszanych w okresie trwania umowy potrzeb oraz będą rozliczane wg cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania n/w warunków realizacji dostaw:

1) Przedmiot umowy musi być w I gatunku, klasie jakości lub kategorii, cechować się wysokimi walorami smakowymi. Przedmiot umowy będzie dostarczany zgodnie z wymaganiami sanitarnymi GHP i HACCP, tj. w sposób zapewniający świeżość (wraz z utrzymaniem ciągu chłodniczego od Producenta do Zamawiającego), zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych w zamkniętych i nieuszkodzonych opakowaniach, które posiadają nadrukowaną informację w języku polskim w sposób czytelny o nazwie środka spożywczego, wykaz składników, informacje o wartości odżywczej, nazwie i adresie producenta, dacie przydatności do spożycia oraz gramaturze,

2) Okres przydatności do spożycia dostarczanego towaru nie może być krótszy niż 2/3 określonego dla niego okresu przydatności licząc od dnia dostawy.

4. Wytwarzanie w/w towaru, a także sposób jego pakowania i transportu muszą spełniać wymagania obowiązujących krajowych i unijnych przepisów prawa żywnościowego, w szczególności m. in. :

1) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. **o bezpieczeństwie żywności i żywienia** t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1252),

2) ustawy z dnia 16 grudnia 2005r. **o produktach pochodzenia zwierzęcego**. t.j. Dz.U. z 2019 poz. 824),

3) ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. **o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych** (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 2178),

4) rozporządzeniem WE nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r ustanawiające szczególne przepisy dotyczące **higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego** (Dz. U.UE. L 139,poz. 55 z dnia 30.04.2004 r. z późn. zm.).

5) rozporządzeniem WE nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r **w sprawie higieny środków spożywczych** (Dz. U. UE. L 139,poz. 1 z dnia 30.04.2004 r. z późn. zm.).

6) z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 roku w sprawie znakowania poszczególnych środków spożywczych (Dz. U z 2015, poz. 29 z późn.zm.) oraz Rozporządzeniem WE nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r., w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na:

Część 1 - dostawa artykułów drobiowych

Część 2 - dostawa artykułów mięsnych

Ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub dwóch części zamówienia

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
5. Nie przewiduje się wniesienia wadium.
6. Zamawiający określił w formularzu cenowym szacunkową ilość asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia.

### **ROZDZIAŁ III - Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w Formularzu Ofertowym, stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ, ceny jako ceny kompletnej, jednoznacznej i ostatecznej.
2. Cena musi obejmować:
  - 1) wartość przedmiotu w poszczególnych grupach asortymentowych,
  - 2) podatek VAT – wykonawca w obliczeniu ceny brutto poda stawkę (%) podatku VAT obowiązującą na dzień złożenia oferty. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej Ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie,
  - 3) sposób obliczania ceny:  $\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto}$ ,  $\text{wartość netto} \times \text{stawka \% VAT} = \text{wartość brutto danej pozycji w formularzu cenowym}$ . Suma wszystkich pozycji jest wartością brutto ceny obliczanej grupy asortymentowej. Ceny muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Waluta ceny - PLN. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie PLN.

### **ROZDZIAŁ IV - Opis warunków udziału w postępowaniu, wykaz oświadczeń i dokumentów jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

#### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie ust.24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz 24 ust. 5 pkt. 1 oraz pkt 8 ustawy PZP.

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu

#### Przesłanki wykluczenia Wykonawcy:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę z powodów wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, z zastrzeżeniem zapisów art. 24 ust. 8 ustawy PZP

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców z powodów wymienionych w art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem postanowień art. 24 ust. 8 ustawy PZP

#### 2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP - zał. nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP - zał. nr 3a do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej złożone w trybie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Pzp; Wykonawca przekaże ww. oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP

4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia poniższych dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu:

1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami

lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

### 3. Informacje dodatkowe dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku Wykonawcy są zobowiązani przedłożyć dokumenty wymienione w rozdziale IV ust. 2 oraz dołączyć dodatkowo:

1) dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii,

2) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia aktualnego odpisu właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

3) wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Ponadto w przypadku wybrania ich oferty Zamawiający zażąda, przed podpisaniem umowy, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

### 4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wg formuły „spełnia / nie spełnia”,

2) o wykluczeniu Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego uznaje się za odrzuconą,

4) jeżeli Wykonawca wykaże się spełnieniem warunków określonych w Rozdziale IV ust.1, złożona oferta zostanie zakwalifikowana do dalszej analizy.

## **ROZDZIAŁ V - Opis sposobu przygotowania ofert, miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1) ofertę należy przedstawić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ,

2) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ponoszą Wykonawcy,

3) oferta musi być napisana w języku polskim. Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym na papierze. Nie dopuszcza się

formy elektronicznej. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego,

4) formularze i załączniki do mniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez dokonywania zmian w układzie druków załączonych przez Zamawiającego,

5) ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

**„Oferta na dostawę – Mięsa, wędlin wieprzowych , wołowych, drobiowych oraz tłuszczów zwierzęcych CPV dla Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu część ....., ”**

**( należy wpisać nazwę części na którą składana jest oferta)**

w trybie przetargu nieograniczonego, Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu

**Nie otwierać przed 28.02.2020 r. , godz. 09:30.**

6) zamknięcie koperty powinno wykluczać możliwość jej przypadkowego otwarcia,

7) wszystkie strony muszą być ponumerowane i w sposób trwały połączone,

8) wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,

9) informacje składane w trakcie niniejszego postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być opatrzone klauzulą „TAJEMNICA - nie udostępniać innym oferentom” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały,

10) dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. Oferta składa się z następujących dokumentów:

1) wypełniony formularz ofertowy- załącznik nr 1 do SIWZ,

2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 3 do SIWZ

3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3a do SIWZ

4) wypełniony formularz cenowy - załącznik nr 4 do SIWZ

2.Miejsce i termin składania ofert:

1) ofertę w zapieczętowanej kopercie opisanej tak jak w Rozdziale V ust. 1 pkt 5, należy doręczyć do dnia:

**28.02.2020 roku do godziny 9:00 na adres Zamawiającego tj. Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz, sekretariat.**

Za skuteczny termin złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego,

2) oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania,

3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert.

### 3. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1) komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **28.02.2020 r., o godz. 09:30** w Sali konferencyjnej przy sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz,

2) otwarcie jest jawne,

3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

4) wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora DPS w Sieradzu

5) Niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bip-dps.spsieradz.finn.pl](http://www.bip-dps.spsieradz.finn.pl) oraz w publicznie dostępnym miejscu w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

3) ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.

### 4. Termin związania ofertą:

1) wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ VI - Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Wskazanie osób uprawnionych do kontaktów z Wykonawcami.**

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

1) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, którą złoży Wykonawca, musi być napisana w języku polskim. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę,

2) Zamawiający wprowadza, jako obowiązującą, formę pisemną przekazywania informacji, dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień itp.,



3) Zamawiający dopuszcza formę porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w następujących przypadkach:

- a) złożenie wniosku o przesłanie SIWZ,
- b) zgłoszenie pytań dotyczących treści SIWZ,
- c) udzielenie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ,
- d) dokonanie modyfikacji SIWZ,
- e) przesunięcie terminu składania ofert, związania ofertami
- f) dokonanie wezwań na podstawie art. 26 ustawy PZP,
- g) wystąpienie z wnioskiem o dokonanie wyjaśnień, o których mowa w art. 26 ust. 3 i 4 ustawy PZP, złożenie tych wyjaśnień,
- h) wystąpienie z wnioskiem o dokonanie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, złożenie tych wyjaśnień,
- i) wystąpienie z wnioskiem o dokonanie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 i 1a ustawy PZP, złożenie tych wyjaśnień,
- j) dokonanie czynności związanych z poprawieniem w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczaniu ceny,
- k) przekazywanie informacji o wynikach postępowania,
- l) przekazanie informacji o złożeniu odwołania,
- ł) przekazanie informacji dotyczących terminu i miejsca zawarcia umowy.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### 4) Dane do korespondencji

Adres: Dom Pomocy Społecznej w Sieradzu ul. Armii Krajowej 34, 98-200 Sieradz

Adres do korespondencji elektronicznej: sekretariat@dpssieradz.pl

#### 2. Wskazanie osób uprawnionych do kontaktu z Wykonawcami

Do kontaktu z Wykonawcami od poniedziałku do piątku godz. 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> upoważnieni są:

- 1) p. Jolanta Wojtas - tel. 43/827- 69-80 wew. 439
- 2) p. Cezary Janyszek tel. 43/827-69- 80 wew. 002

## **Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, co sprawia, że wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania muszą być sporządzone w tym języku. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
11. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeśli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Analogiczna informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

## ROZDZIAŁ VII - Podwykonawstwo

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o Podwykonawcach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

## ROZDZIAŁ VIII - Opis kryteriów oceny ofert. Znaczenie kryteriów oceny, sposób oceny ofert

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w przyjętych kryteriach. Oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

### Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

- 1) cena ofertowa brutto (C) - 80 %
- 2) termin płatności faktur (Tp) - 10 %
- 3) termin załatwienia reklamacji (Tr) - 10 %

ad 1) w kryterium „Cena” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 80 \%$$

ad 2) termin płatności faktur

|           |        |
|-----------|--------|
| 7-14 dni  | 0 pkt  |
| 15-21 dni | 5 pkt  |
| 22-30 dni | 10 pkt |

ad 3) termin załatwienia reklamacji

|                  |        |
|------------------|--------|
| od 1 do 5 godz.  | 10 pkt |
| od 6 do 12 godz. | 5 pkt  |
| powyżej 12 godz. | 0 pkt  |

Końcowa ocena oferty C+Tp+Tr = suma punktów przyznanych Wykonawcy

#### **ROZDZIAŁ IX - Informacja o formalnościach, jakie powinny być spełnione po wyborze oferty**

1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

2. Zamawiający poinformuje o terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli

a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP złożono tylko jedną ofertę, lub

b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

#### **ROZDZIAŁ X - Umowa**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 (dla części 1 zamówienia) oraz załącznik nr 2a (dla części nr 2 zamówienia) do SIWZ.

2. Strony przewidują możliwość dokonania w uzasadnionych okolicznościach zmian postanowień zawartej umowy. Zmiany treści umów wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania umowy w przypadku nie wyczerpania wartości i asortymentu umowy przed jej wygaśnięciem - może być ona przedłużona do momentu wykorzystania całej wartości i asortymentu poprzez wprowadzeniu aneksu do umowy. Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji umowy na pisemny wniosek jednej ze Stron do 3 miesięcy, w granicach wartości umowy."

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w przypadkach określonych w art. 144 ustawy PZP.

5. Zmiana wynagrodzenia umownego dopuszczalna jest w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT, określonej procentowo w umowie.

#### **ROZDZIAŁ XI - Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane tą ustawą, określone w art. 179 ust. 1 ustawy PZP.

2. Tryb wnoszenia środków prawnych został określony w art. 180 i następnych ustawy PZP.

#### **ROZDZIAŁ XII - Inne informacje**

1. Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, przeprowadzenia aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, obowiązku wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.