

Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy

Dostawa sprzętu i środków ochrony osobistej do walki z epidemią COVID-19 na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu w ramach projektu grantowego „Łódzkie pomaga-II tura”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W SIERADZU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 730199025

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Armii Krajowej 34

1.5.2.) Miejscowość: Sieradz

1.5.3.) Kod pocztowy: 98-200

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL714 - Sieradzki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zam.pub@dps sieradz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://bip-dps.spsieradz.finn.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

pomoc społeczna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa sprzętu i środków ochrony osobistej do walki z epidemią COVID-19 na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu w ramach projektu grantowego „Łódzkie pomaga-II tura”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-216e3700-a10d-11eb-911f-9ad5f74c2a25

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00035868/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-04-19 15:51

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Projekt grantowy „Łódzkie pomaga-II tura” realizowany ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://bip-dps.spsieradz.finn.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Kamila Matusiak, tel. 508717316 email: zam.pub@dpsieradz.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania na stronie tytułowej niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. W

postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania). Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zam.pub@dpssieradz.pl. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Klauzula informacyjna została zawarta w załączniku nr 5 do SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Klauzula informacyjna została zawarta w załączniku nr 5 do SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DP.GiO.ZP.271.04.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i środków ochrony osobistej do walki z epidemią COVID-19 na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu. Szczegółowy wykaz ilościowy mebli, ich rodzaj, parametry techniczne i funkcjonalne oraz jakościowe zostały określone w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2a do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2021-05-13

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach: 1) Łączna cena ofertowa brutto - waga 60%, 2) Okres gwarancji – waga 40%. 2. Sposób obliczania oceny w kryterium: „łączna cena ofertową brutto”: W celu dokonania oceny oferty w tym kryterium, Zamawiający najniższą łączną cenę ofertową brutto podzieli przez łączną cenę oferty ocenianej brutto, następnie pomnoży przez 100 punktów i przez wagę kryterium 60%, według wzoru: $(\text{cena najniższa} / \text{cena oceniana}) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$ 3. Sposób obliczania oceny w kryterium: „okres gwarancji”: $(\text{oferowany okres gwarancji oferty ocenianej} / \text{najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród wszystkich ofert podlegających ocenie}) \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$ Minimalny dopuszczalny przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi odpowiednio dla części: - część I- meble- część II- sprzęt medyczny - część III- środki ochrony osobistej wynosi 24 miesiące. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy, oferta zostanie odrzucona. 4. Sposób obliczania sumarycznej liczby punktów we wszystkich kryteriach: Łączna cena ofertowa brutto + Okres gwarancji.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach: 1) Łączna cena ofertowa brutto - waga 60%, 2) Okres gwarancji – waga 40%. 2. Sposób obliczania oceny w kryterium: „łączna cena ofertową brutto”: W celu dokonania oceny oferty w tym kryterium, Zamawiający najniższą łączną cenę ofertową brutto podzieli przez łączną cenę oferty ocenianej brutto, następnie pomnoży przez 100 punktów i przez wagę kryterium 60%, według wzoru: $(\text{cena najniższa} / \text{cena oceniana}) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$ 3. Sposób obliczania oceny w kryterium: „okres gwarancji”: $(\text{oferowany okres gwarancji oferty ocenianej} / \text{najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród wszystkich ofert podlegających ocenie}) \times 100 \text{ pkt}$

x 40% Minimalny dopuszczalny przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi odpowiednio dla części:- część I- meble- część II- sprzęt medyczny - część III- środki ochrony osobistej wynosi 24 miesiące. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy, oferta zostanie odrzucona.4. Sposób obliczania sumarycznej liczby punktów we wszystkich kryteriach: Łączna cena ofertowa brutto + Okres gwarancji.

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i środków ochrony osobistej do walki z epidemią COVID-19 na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu. Szczegółowy wykaz ilościowy sprzętu medycznego, jego rodzaj, parametry techniczne i funkcjonalne oraz jakościowe zostały określone w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2b do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 33192100-3 - Łóżka do użytku medycznego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

34114122-0 - Pojazdy do transportu chorych

38412000-6 - Termometry

39143112-4 - Materace

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2021-05-13

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:1) Łączna cena ofertowa brutto - waga 60%,2) Okres gwarancji – waga 40%.2. Sposób obliczania oceny w kryterium: „łączna cena ofertową brutto”:W celu dokonania oceny oferty w tym kryterium, Zamawiający najniższą łączną cenę ofertową brutto podzieli przez łączną cenę oferty ocenianej brutto, następnie pomnoży przez 100 punktów i przez wagę kryterium 60%, według wzoru:(cena najniższa/cena oceniana) x 100 pkt x 60%3. Sposób obliczania oceny w kryterium: „okres gwarancji”:(oferowany okres gwarancji oferty ocenianej / najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród wszystkich ofert podlegających ocenie) x 100 pkt x 40% Minimalny dopuszczalny przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi odpowiednio dla części:- część I- meble- część II- sprzęt medyczny - część III- środki ochrony osobistej wynosi 24 miesiące. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy, oferta zostanie odrzucona.4. Sposób obliczania sumarycznej liczby punktów we wszystkich kryteriach: Łączna cena ofertowa brutto + Okres gwarancji.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.****4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji****4.3.6.) Waga: 40****4.3.8.) Sposób oceny ofert:**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach: 1) Łączna cena ofertowa brutto - waga 60%, 2) Okres gwarancji – waga 40%. 2. Sposób obliczania oceny w kryterium: „łączna cena ofertową brutto”: W celu dokonania oceny oferty w tym kryterium, Zamawiający najniższą łączną cenę ofertową brutto podzieli przez łączną cenę oferty ocenianej brutto, następnie pomnoży przez 100 punktów i przez wagę kryterium 60%, według wzoru: $(\text{cena najniższa} / \text{cena oceniana}) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$. 3. Sposób obliczania oceny w kryterium: „okres gwarancji”: $(\text{oferowany okres gwarancji oferty ocenianej} / \text{najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród wszystkich ofert podlegających ocenie}) \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$. Minimalny dopuszczalny przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi odpowiednio dla części: - część I- meble- część II- sprzęt medyczny - część III- środki ochrony osobistej wynosi 24 miesiące. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy, oferta zostanie odrzucona. 4. Sposób obliczania sumarycznej liczby punktów we wszystkich kryteriach: Łączna cena ofertowa brutto + Okres gwarancji.

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**Część 3****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i środków ochrony osobistej do walki z epidemią COVID-19 na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Sieradzu. Szczegółowy wykaz ilościowy środków ochrony osobistej został określony w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2c do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 18143000-3 - Akcesoria ochronne**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie****4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2021-05-13****4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie****4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie****4.3.) Kryteria oceny ofert:**

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach: 1) Łączna cena ofertowa brutto - waga 60%, 2) Okres gwarancji – waga 40%. 2. Sposób obliczania oceny w kryterium: „łączna cena ofertową brutto”: W celu dokonania oceny oferty w tym kryterium, Zamawiający najniższą łączną cenę ofertową brutto podzieli przez łączną cenę oferty ocenianej brutto, następnie pomnoży przez 100 punktów i przez wagę kryterium 60%, według wzoru: $(\text{cena najniższa} / \text{cena oceniana}) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$. 3. Sposób obliczania oceny w kryterium: „okres gwarancji”: $(\text{oferowany okres gwarancji oferty ocenianej} / \text{najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród wszystkich ofert podlegających ocenie}) \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$. Minimalny dopuszczalny przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi odpowiednio dla części: - część I- meble-

część II- sprzęt medyczny - część III- środki ochrony osobistej wynosi 24 miesiące. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy, oferta zostanie odrzucona.4. Sposób obliczania sumarycznej liczby punktów we wszystkich kryteriach: Łączna cena ofertowa brutto + Okres gwarancji.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:1) Łączna cena ofertowa brutto - waga 60%,2) Okres gwarancji – waga 40%.2. Sposób obliczania oceny w kryterium: „łączna cena ofertową brutto”:W celu dokonania oceny oferty w tym kryterium, Zamawiający najniższą łączną cenę ofertową brutto podzieli przez łączną cenę oferty ocenianej brutto, następnie pomnoży przez 100 punktów i przez wagę kryterium 60%, według wzoru:(cena najniższa/cena oceniana) x 100 pkt x 60%3. Sposób obliczania oceny w kryterium: „okres gwarancji”:(oferowany okres gwarancji oferty ocenianej / najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród wszystkich ofert podlegających ocenie) x 100 pkt x 40%Minimalny dopuszczalny przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi odpowiednio dla części:- część I- meble- część II- sprzęt medyczny - część III- środki ochrony osobistej wynosi 24 miesiące. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy, oferta zostanie odrzucona.4. Sposób obliczania sumarycznej liczby punktów we wszystkich kryteriach: Łączna cena ofertowa brutto + Okres gwarancji.

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć wraz z ofertą oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia (załącznik nr 4 do SWZ)

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Dla części I- mebli Zamawiający odstępuje od przedstawienia przedmiotowych środków dowodowych. Zamawiający żąda następujących przedmiotowych środków dowodowych dla części II-sprzętu medycznego oraz części III-środków ochrony osobistej : 1) karty danych technicznych oferowanych wyrobów lub inne dokumenty, z którego wynikać będzie spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego w formularzach cenowych, stanowiących załączniki nr 2b oraz 2c do SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub - w przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę/ów lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci elektronicznej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IX ust. SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 3a, 3b i 3c do SWZ. Strony przewidują możliwość dokonania w uzasadnionych okolicznościach zmian postanowień zawartej umowy. Zmiany treści umów wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-04-27 09:30

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-04-27 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-05-26